



SZKOŁA JĘZYKA ANGIELSKIEGO  
08 – 300 SOKOŁÓW PODLASKI  
ul. Piękna 2  
tel. 25 7873612, 698683209  
www.sja.pl

## **PROCEDURA BEZPIECZNEGO POBYTU SŁUCHACZA W SZKOLE JĘZYKA ANGIELSKIEGO W SOKOŁOWIE PODLASKIM.**

### **Podstawa prawna**

1. Ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 poz.374 z póź. zm).
2. Rozporządzenie MEN z 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 wydanym na podstawie art. 30b ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t. j. Dz. U.z 2019 r. poz. 1148, z późn. zm.)
3. Rozporządzenie MEN z 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19
4. Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 2 lipca 2020 r. (III aktualizacja)
5. Wytyczne przeciwepidemiczne MEN, MZ i Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 5 sierpnia.

### **§ 1**

#### **Postanowienia wstępne**

1. Procedura określa szczegółową organizację pracy i zasady funkcjonowania Szkoły Języka Angielskiego w okresie epidemii Wirus SARS-CoV-2, zgodnie z wytycznymi dla szkół niepublicznych.
2. Celem procedury jest zapewnienie bezpieczeństwa słuchaczom i opieki nad nimi podczas pobytu w SJA od momentu wejścia do budynku.
3. Do przestrzegania procedury zobowiązani są wszyscy Pracownicy SJA, Dyrektor oraz rodzice.

### **§ 2**

#### **Szczegółowe zasady funkcjonowania placówki**

1. Rodzice zapoznają się z procedurami opracowanymi na czas zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii Wirus SARS-CoV-2 i choroby COVID-19 w SJA i podpisują odpowiednio: OŚWIADCZENIE i ZGODĘ stanowiące załącznik nr 1 / dostarczone do 1 września do SJA.
2. SJA prowadzi zajęcia w grupach 8-10 osób z uwzględnieniem zasady, że na każdego słuchacza SJA przypada min. 2 m<sup>2</sup> powierzchni.
3. Grupy w SJA zorganizowane będą uwzględniając zasadę, że słuchacze uczący się w poprzednim roku szkolnym będą przydzieleni do tej samej grupy. Natomiast słuchacze nowi będą przydzielani do grup, które uczęszczały w poprzednim roku szkolnym bądź będą przydzieleni do nowo powstałych grup- w zależności od poziomu zaawansowania.
4. SJA pracuje w godzinach 14.00-20.00.
5. Do SJA uczęszczać mogą wyłącznie osoby zdrowe, nie wykazujące żadnych symptomów chorobowych a także niemieszkający z osobami objętymi kwarantanną lub izolacją.
6. Słuchaczowi SJA każdorazowo, na wypadek zauważenia niepokojących objawów, wykonuje się pomiar temperatury termometrem bezdotykowym. W przypadku temp. 38 słuchacz nie zostaje przyjęty do SJA lub pozostaje odizolowany w sali do tego celu przeznaczonej i odebrany przez rodziców / ew. właściwe służby.



SZKOŁA JĘZYKA ANGIELSKIEGO  
08 – 300 SOKOŁÓW PODLASKI  
ul. Piękna 2  
tel. 25 7873612, 698683209  
www.sja.pl

7. Słuchacze przynoszą ze sobą przybory konieczne do bieżącej nauki na zajęciach, tj. podręcznik, zeszyt, zeszyt ćwiczeń oraz piórniki, słownik, nie mogą pożyczać rzeczy od innych osób.
8. Zajęcia w danej grupie są organizowane zawsze w tej samej sali.
9. Sala w której przebywa grupa jest wietrzona po 45 minutach zajęć, w czasie przerw w zajęciach, a także w miarę potrzeby w trakcie zajęć.
10. Podczas pobytu w SJA słuchacze korzystają z osobistych źródeł wody pitnej/ napojów przyniesionych osobiście.
11. Po każdym zajęciu w danej sali wszystkie ławki i krzeselka, kłamki są dezynfekowane przez lektora.
12. Wszyscy pracownicy SJA mają zapewnione środki ochrony indywidualnej, tj.: rękawiczki, maseczki / przyłbice.
13. Przebywanie na terenie SJA osób „trzecich”, możliwe jest jedynie po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym z sekretariatem. Osoba taka, przed wejściem do SJA zobowiązana jest mieć zasłonięte usta i nos oraz zdezynfekować ręce.

### § 3

#### Zasady poruszania się po terenie SJA

1. Rodzice lub opiekunowie jeśli przyprowadzają słuchacza na zajęcia mają obowiązek zakryć usta i nos.
2. W przypadku temp. 38 słuchacz nie zostaje przyjęty na zajęcia.
3. Słuchacz ma obowiązek zdezynfekować ręce przed wejściem do sali na zajęcia.
4. Słuchacze/rodzice/opiekunowie zachowują dystans 1.5-2m, a w sprawach ważnych kontaktują się z nauczycielem telefonicznie.
5. Zabronione jest przyprowadzanie słuchacza wykazującego objawy chorobowe - podwyższona temperatura, kaszel, katar, osłabienie (bez względu na etiologię) a także jeżeli jakkolwiek domownik objęty jest kwarantanną lub izolacją.
6. Lektor prowadzący zajęcia posiada środki ochrony osobistej - maseczka lub przyłbica oraz rękawiczki.

### § 4

#### Zasady postępowania w sytuacji podejrzenia zarażenia

1. Do przeprowadzania zajęć języka angielskiego w SJA uprawnione są jedynie osoby zdrowe, bez jakichkolwiek symptomów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. Każdy lektor przed przystąpieniem do pracy, który zauważy u siebie niepokojące objawy, pozostaje w domu. Następnie powiadamia Dyrektora SJA i kontaktuje się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia dzwoni pod nr 997 lub 112.
3. Wszyscy lektorzy, codziennie rano oraz każdorazowo na wypadek zauważenia niepokojących symptomów wykonują pomiar temperatury ciała.
4. Zobowiązuje się każdego lektora będącego na stanowisku pracy, który zauważy u siebie objawy sugerujących zarażenie COVID-19, do natychmiastowego opuszczenia zajęć i powiadomienia Dyrektora. Dyrektor natychmiast wstrzymuje zajęcia oraz powiadamia stację sanitarno-epidemiologiczną i postępuje zgodnie z jej zaleceniami.
5. W przypadku podejrzenia zarażenia u słuchacza, lektor lub wyznaczona przez niego osoba natychmiast izoluje słuchacza i informuje Dyrektora o zaistniałym zagrożeniu.



SZKOŁA JĘZYKA ANGIELSKIEGO  
08 – 300 SOKOŁÓW PODLASKI  
ul. Piękna 2  
tel. 25 7873612, 698683209  
www.sja.pl

6. Dyrektor informuje rodziców ustalając sposób niezwłocznego odebrania słuchacza ze SJA, a w razie konieczności, konsultacji z rodzicem może wezwać zespół ratownictwa medycznego.
7. W przypadku nieobecności Dyrektora, lektor prowadzący zajęcia informuje rodziców słuchacza.
8. Każda osoba, zarówno rodzic słuchacz oraz lektor, u których stwierdzono objawy zarażenia wirusem SARS-CoV-2 natychmiast powiadamia odpowiednie służby oraz informuje placówkę o zaistniałym zarażeniu w celu podjęcia odpowiednich działań przez kierownictwo SJA.

## § 5

### Zasady obowiązujące pracowników SJA

1. Lektor SJA zobowiązany jest do samoobserwacji i pomiaru temperatury codziennie.
2. W przypadku podejrzenia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) lektor pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie Dyrektora SJA.
3. Bezwzględnie przy każdym wejściu do SJA, a także w trakcie pracy odkażają ręce płynem do dezynfekcji rąk wg instrukcji i myją ręce zgodnie z instrukcją.

## § 6

### Postanowienia końcowe

1. Procedury bezpieczeństwa wchodzi w życie z dniem podpisania przez Dyrektora.
2. Procedury obowiązują do odwołania.

Sokołów Podlaski, 27.08.2020

DYREKTOR  
*mgr Elżbieta Mikołajczyk-Paudyna*